PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo, noviembre de 2023

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4779105**
Cargo del supervisor: Coordinadora Academica
Dependencia: Sena Emprende Rural
Ciudad: Quibdo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **noviembre** del año 2023

Referencia: No (4779105) del año (2023)

Weimar Yesid Cordoba Palacios, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.010.060.036** de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA EMPRENDE RURAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **4779105**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE ($38.884.442), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 01 día del mes de marzo por un valor de CIENTO CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS UN PESOS M/CTE ($151.301) b) Ocho (8) pagos iguales de ABRIL a NOVIEMBRE del 2023 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CUARENTA PESOS MCTE ($4.539.040) c/u. c) Un ultimo pago correspondiente a 16 dias del mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN PESOS MCTE ($2.420.821)” M/CTE.

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo	Se elaboro planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación para el desarrollo de las temáticas a impartir	Planeacion pedagógica y guía de aprendizaje en **OneDrive**
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se articulo con el instructor de emprendimiento **Adolfo Ramirez,** para realizar el alistamiento del proceso de formacion	Cuadernillo de emprendimiento en **OneDrive**
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Las actividades desarrolladas durante el periodo objeto y de acuerdo a los lineamientos establecidos en el programa SER fueron: Concertacion de horarios e induccion del proceso de formación. Asociar aprendices a una ruta de aprendizaje Recolectar, trasportar y almacenar los residuos sólidos según sus características Identificación de integrantes matriculados en la ficha 2863225 Clasificar los residuos sólidos según sus características	Registro fotograficos

		Identificar sitios de generación y acopio de residuos solidos Identificar tipos de material a reciclar Identificar los implementos de seguridad industrial para la recolección, transporte y clasificación de los residuos Separar los residuos sólidos potencialmente reciclables	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Ejecucion de actividades en la plataforma Sofia Plus de la ficha **2863225, 2889367** y elaboración del informe mensual de actividades desarrolladas	Informe mensual de Actividades
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se programo y reporto el curso **22230004 MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS** con antelacion	Ver formato de programación anexo
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada	Los juicios evaluativos de los resultados de aprendizajes desarrollados	Ver en la plataforma Sofia Plus

	la formación.	de la ficha **2863225** se encuentra evaluados	
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Envio de la Estructura de Seguimiento Integrada en el **OneDrive** destinado para tal fin, con la información requerida para la creación de la Unidad Productiva	Ver en OneDrive
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	Diligenciamiento y socialización de la Estructura de Seguimiento Integrada de la U.P	Ver en OneDrive
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No se ha requerido este mes por parte de la supervisión el apoyo en esta obligación	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Reunion con la dinamizadora de centro donde se desarrollaron los siguientes temas: Seguimiemto a metas SER Realimentacion a entregables Legalizaciones Materiales de formacion Asuntos varios	Registro Fotográficos

13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva	Se articulo con el instructor de emprendimiento **Adolfo Ramirez**, para la construcción del modelo de negocios	Estructura de Seguimiento Integrada en **OneDrive**
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	Diligenciamiento de la Estructura de Seguimiento Integrada de la UP	Ver en OneDrive
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Reportar las respectivas evidencias, según lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Ver en OneDrive
17	**De apoyo a la empleabilidad:** • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	Se realizó la respectiva afiliación a la ARL bajo la clase de riesgo dispuesto por la entidad y certificación en SI CONTRATISTA sobre SST	Ver Plataforma SI Contratista
	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y	Me encuentro certificado en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de	Ver en. Certificado sena

19	“Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio	digital

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	37023	Quibdo-Medio Baudo (Puerto Meluk)-Quibdo	19/10/2023	28/10/2023
2.	40223	Quibdo-Medio Baudo (Puerto Meluk)-Quibdo	15/11/2023	25/11/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4525434609** de la planilla, operador **SOI** y periodo octubre **de 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS
Contratista
C.C. No. 1.010.060.036



Recibí a satisfacción:

Firma
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato 4779105 de 2023
Coordinadora Academica

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS
- **Código del Programa de Formación:** 22230004 V.1
- **Competencia:** Recolectar los residuos sólidos potencialmente reciclables de acuerdo a procedimientos establecidos y normatividad vigente.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

01. Disponer de los equipos, maquinas y herramientas para la recolección, trasporte y almacenamiento de los residuos sólidos.
02. Clasificar los residuos sólidos según sus características
03. Recolectar, trasportar y almacenar los residuos sólidos según sus características.
04. Generar reportes

- Duración de la Guía: 120 Horas
- Trabajo directo: 80 horas
- Trabajo indirecto:40 horas

GFPI-F-135 V02

2. PRESENTACIÓN

Cordial saludo estimado aprendiz.

Le invito a participar activamente en el desarrollo de los resultados de aprendizaje anteriormente descritos.Los cuales son de gran importancia, porque lo llevarán a conocer los procesos ,materiales e insumos para el manejo de residuos solidos con criterios técnicos; teniendo en cuenta las normas de seguridad y salud en el trabajo que se deben aplicar al momento de realizar estas operaciones.

Realice las actividades que a continuación se proponen y presente las evidencias solicitadas como mecanismo de comprobación de sus avances en el proceso de aprendizaje. Recuerde que del interés que usted ponga en el aprendizaje de esta guía, va a depender su crecimiento profesional en el curso MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS.

Estas actividades programadas se desarrollan con la ayuda del material de apoyo como: Talleres, consulta de material bibliográfico, videos, páginas web y salidas de campo, junto con asesorías y seguimientos por parte del Tutor e Instructor.

Recuerde que el instructor brindará LA ORIENTACIÓN permanente con la colaboración de sus compañerosde formación. Comparta e interactúe con ellos para hacer más agradable el proceso formativo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión Inicial

Con la participación conjunta del grupo dar respuesta a las siguientes preguntas aplicación a las siguientes pregunta. Escuchar aportes individuales y recopilar información además de generar una idea principal a través de la lluvia de ideas.

¿Considera usted que existe una actividad o servicio que desarrollan las empresas y personas como usted o como yo que no generan residuos sólidos?

¿De qué manera usted podría desempeñar un papel que le brinde a su empresa, colegio o comunidad la oportunidad de tener un buen manejo Ambiental de sus residuos?

¿Ha escuchado hablar acerca de las tres R y cual crees tú que es su importancia?

A continuación, se describe la secuencia de actividades con las correspondientes evidencias que conforman esta actividad de aprendizaje, recuerde inicialmente hacer estudio de los elementos presentados en el componente todo lo relacionado con el manejo de residuos solidos.

Producto a entregar: Documento con el desarrollo del taller de acuerdo al anexo.

Ambiente Requerido: Ambiente de formación abierto o cerrado

- **Materiales:** Computadores con acceso a internet, pliegos de papel bond, marcadores, papel periódico

3.2 Actividades de Contextualización e Identificación de Conocimientos Necesarios para el Aprendizaje

En equipos de trabajo Se observará un video el impacto de hombre del hombre ambiental en el planeta y se realizará un conversatorio acerca de los tipos de residuos y la contaminación que existe en cuánto al manejo adecuado inadecuado de los residuos como los cómo los podemos identificar y clasificando y cual de ellos se identifican en el desarrollo de las actividades reales realizadas como es la empresa institución comunidad o vivienda que qué técnicas o estrategias se están implementando para afrontar las afectaciones por residuos al medio ambiente y deficiencias es nuestra responsabilidad como generadores de los residuos o prestadores del servicio de aseo.

Los equipos de trabajo desarrollan las siguientes preguntas y se socializarán las respuestas.

¿Qué entiende por residuos y conoce los lineamientos para clasificarlos?

Cómo cree usted que contaminan los residuos, tipos de contaminación?

Cómo podrías clasificar los residuos sólidos desde tu experiencia personal?

¿Cuál cree usted que es la responsabilidad de quienes generamos los residuos considerando el impacto ambiental que esto genera?.

Cuál sería la responsabilidad de la Administración municipal en cuanto al manejo de los residuos sólidos?.

En un ejercicio de Lluvia de ideas se socializarán las respuestas y se plantearán las acciones que se deben implementar para proteger el ambiente de este modo se contextualiza la importancia del buen manejo de los residuos sólidos cómo ayudaríamos en la protección de nuestro planeta.

Consulte las siguientes temáticas elaborar un glosario resumen o mapa conceptual.

1. Residuos sólidos tipos características clasificación
2. Contaminantes tipos origen.
3. Manejo integral de residuos sólidos
4. Separación en la Fuente clasificación, transporte y normas
5. Almacenamiento ambiental sobre el manejo recolección transporte y almacenamiento de los residuos.
6. Tipos, usos y manejo de implementos de seguridad industrial para la recolección de transporte y clasificacion de los residuos.

Complementadas y orientadas por el instructor para que así se afiance el conocimiento adquirido.

Esta actividad se realizará en grupo de cinco aprendices

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento.

ACTIVIDAD APRENDIZAJE N° 1. Reconocer equipos, herramientas e insumos necesarios para operación de manejo de residuos solidos, de acuerdo con requerimientos técnicos.

En esta parte del proceso Serán realizaciones como Matos de carácter aplicado a la parte domiciliaria.

Además implementación aplicación de las técnicas para el alistamiento de los residuos según el tipo de materiales aprovechables.

Aparte esta herramienta les llevará a aplicar todo lo aprendido anteriormente y permitirá identificar las fortalezas y debilidades en el aprendiz a corregir los posibles errores de proceso afianzando así a plenitud el conocimiento adquirido.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 4. Diligenciar registros según requerimiento.

Mediante la técnica de exposición magistral , el instructor dará a conocer la importancia y necesidad de llevar registros diarios de: separación y clasificación de los residuos.

Con ayuda del isntructor conforme grupos de trabajo colaborativo y diseñe tres tipos de registros diferentes que se puedan aplicar a las diferentes actividades que se ejecutanen el manejo de residuos solidos.

3.4 Actividades de transferencia

Mediante una demostración de método su instructor realizará el proceso de separación de residuos solidos. Guiado por su instructor realice el proceso de separación de residuos.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a preguntas y sobre aspectos fundamentales de manejo de los residuos solido	Define claramente Qué son los residuos sólidos como los clasifica y las formas de aprovecharlos según el tipo de material.	**TECNICA:** Formulación depreguntas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario
Evidencias de Desempeño:	Separa los residuos sólidos reciclar reciclables de acuerdo a procedimientos establecidos y criterios de recolección Utiliza adecuadamente los implementos de seguridad industrial para la recolección, transporte y clasificación de lo residuos según su tipo, usos y Manejo	**Técnica:** Observacion directa **Instrumento:** Lista de chequeo de desempeño

GFPI-F-135 V02

Evidencias de Producto:	Aplica los procedimientos establecidos para la clasificación de los residuos sólidos de acuerdo al tipo de tratamiento y trata los residuos de acuerdo a su naturaleza y metodología disponibles y utiliza los elementos de protección personal epp de acuerdo al riesgo asociado a su actividad	**Técnica:** Valoración de producto **Instrumento:** Lista de verificación de producto

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

DISPOSICIÓN DE RESIDUOS. Colocación final o destrucción, en lugares habilitados aprobados, de los desechos tóxicos, radiactivos u otros; los pesticidas excedentes o prohibidos u otros compuestos químicos; suelos contaminados y tambos con material peligroso proveniente de acciones de eliminación o emisiones accidentales.

INCINERACIÓN. Tratamiento térmico del residuo, durante el cual la energía químicamente fija de la materia quemada se transforma en energía térmica. Los compuestos combustibles son transformados en gases de combustión abandonando el sistema como gases de chimenea. La materia inorgánica no combustible permanece en forma de escoria y ceniza que se desvanece.

RECICLAJE. Proceso mediante el cual ciertos materiales de la basura se separan, escogen, clasifican, empacan, almacenan y comercializan para reincorporarlos como materia prima al ciclo productivo.

RECOLECCIÓN. Acción de tomar los residuos sólidos de sus sitios de almacenamiento, para depositarlos en el equipo destinado o conducirlos a las estaciones de transferencia, instalaciones de tratamiento o sitios de disposición final.

RECUPERACIÓN. Actividad relacionada con la obtención de materiales secundarios, bien sea por separación, desempaquetamiento, recogida o cualquier otra forma de retirar de los residuos sólidos alguno de sus componentes para su reciclaje o reuso.

RELLENO DE TIERRA CONTROLADO. Sitio destinado para la disposición final de residuos sólidos municipales, que cuenta parcialmente con inspección, vigilancia y aplicación de las medidas necesarias para el cumplimiento de las disposiciones establecidas

RELLENO DE TIERRA NO CONTROLADO. Sitio en donde son vertidos y mezclados diversos tipos de residuos sólidos municipales sin ningún control o protección al ambiente.

RELLENO SANITARIO. Instalación ingenieril para la disposición de los residuos sólidos municipales, diseñada y operada para minimizar los impactos a la salud pública y al ambiente.

RESIDUO SÓLIDO. Cualquier residuo que posea suficiente consistencia para no fluir por sí mismo.

RESIDUO. Cualquier material orgánico o inorgánico generado en los procesos de extracción, beneficio, transformación, producción, consumo, utilización o tratamiento, cuya calidad no permite incluirlo nuevamente en el proceso que lo generó.

RESIDUOS (GENERACIÓN DE). Incluye residuos peligrosos, así como los residuos que son reciclados y reutilizados en otros sitios distintos a aquellos en que fueron generados. Aunque en principio los productos primarios no son considerados en esta clasificación, el producto final puede volverse desecho, siempre y cuando éste no sea comercializable.

RESIDUOS (MANEJO DE). Este término se aplica a los sistemas racionales, integrados y aplicados, encaminados al logro y mantenimiento de una calidad ambiental aceptable. Cubre actividades como: formulación de políticas, desarrollo de normas de calidad del medio ambiente, prescripción de tasas de emisiones, instrumentación, monitoreo y evaluación de varios aspectos del medio ambiente.

RESIDUOS (RECICLAJE/REUSO DE). Proceso de minimizar la generación de residuos por medio de la recuperación de productos útiles que de otra manera se volverían desechos. Ejemplos de materiales que se reciclan son las latas de aluminio, el papel de desperdicio y las botellas de vidrio.

RESIDUOS (RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE). Acopio de desechos ya sea por los servicios municipales o institucionales similares, o por corporaciones privadas o públicas, empresas especializadas o el gobierno en general, y su transporte al lugar de tratamiento o descarga. La recolección del desperdicio municipal puede ser selectiva (realizada específicamente para un tipo de producto) o no diferenciada (cubriendo al mismo tiempo cualquier desecho). La limpieza de las calles puede considerarse como parte de la recolección de desechos de las calles.

RESIDUOS INDUSTRIALES. Desperdicios orgánicos e inorgánicos descargados por empresas industriales o comerciales. Los desperdicios orgánicos en gran escala tienen su origen en las industrias de alimentos, lecherías, empacadoras de pescado, fábricas de cerveza, fábricas de papel, procesos petroquímicos, fábricas textiles y lavanderías. Los desechos inorgánicos incluyen ácidos, álcalis, cianuros, sulfuros y sales de arsénico, plomo, cobre, cromo y zinc.

RESIDUOS PELIGROSOS (ELIMINACIÓN DE). Comprende el enterramiento de los desperdicios, la contención, la eliminación subterránea, la descarga en el mar o cualquier otro método de eliminación.

RESIDUOS PELIGROSOS (TRATAMIENTO FÍSICO DE). Incluye varios métodos de separación y de solidificación, por medio de los cuales el residuo peligroso se fija en una matriz impenetrable. La fase de separación abarca las técnicas ampliamente utilizadas de lagunar, secado de lodo en camas y almacenamiento prolongado en tanques, la flotación del aire y varias técnicas de filtración y centrifugación, adsorción/desorción, vacío, destilación extractiva y aerotrópica. Los procesos de solidificación y fijación que convierten al residuo en un material de roca dura insoluble se emplean como pre-tratamiento antes de su depósito en un relleno sanitario. Estas técnicas emplean la combinación del desecho con varios reactivos o reacciones de polimerización orgánica, o la mezcla del desperdicio con materias adherentes orgánicas.

RESIDUOS PELIGROSOS (TRATAMIENTO QUÍMICO DE). Los métodos de tratamiento químico se emplean para efectuar la completa descomposición del desecho peligroso en gases no tóxicos y más comúnmente, para modificar las propiedades químicas del residuo; por ejemplo, para reducir la solubilidad del agua o para neutralizar la acidez o la alcalinidad.

RESIDUOS PELIGROSOS (TRATAMIENTO TÉRMICO DE). Proceso para la oxidación a altas temperaturas de los desechos peligrosos, ya sean líquidos, sólidos o gaseosos, convirtiéndolos en gases y residuos sólidos no combustibles. Los gases de las chimeneas son liberados a la atmósfera (con o sin recuperación de calor y limpios o sin limpiar) mientras que cualquier ceniza o escoria producida es depositada en rellenos sanitarios. Las principales tecnologías empleadas en la incineración de los residuos peligrosos son los hornos giratorios, la inyección líquida, rejas de incineración, incineradores de cámaras múltiples e incineradores de camas fluidificadas. Los residuos producto de la incineración de los desechos peligrosos, pueden algunas veces, por sí mismos, ser considerados como desechos peligrosos. La incineración de un desecho peligroso puede realizarse en tierra o en el mar. La energía termal involucrada puede o no utilizarse para la producción de vapor, agua caliente o energía eléctrica.

RESIDUOS PELIGROSOS. Desechos de productos generados por las actividades humanas, que ponen sustancial o potencialmente en peligro la salud humana o el medio ambiente cuando son manejados inadecuadamente. Poseen al menos una de las siguientes características: corrosivo, reactivo, explosivo, tóxico, inflamable o biológico-infecciosos.

RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES (DISPOSICIÓN FINAL DE). Es la actividad final del servicio de aseo urbano, mediante la cual la basura es descargada en forma definitiva. Debe procurarse que este depósito permanente de los residuos se haga en sitios y condiciones adecuadas para evitar daños a los ecosistemas.

RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES (GENERACIÓN DE). Cantidad de residuos sólidos originados por fuentes diversas de poblaciones humanas en un intervalo de tiempo (no incluye fuentes industriales).

RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES (TRATAMIENTO DE). Proceso de transformación física, química o biológica de los desechos sólidos que procura obtener beneficios sanitarios o económicos, reduciendo o eliminando efectos nocivos de los residuos sólidos al hombre y al medio ambiente.

RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES. Conjunto de residuos generados en casas habitación, parques, jardines, vías públicas, oficinas, sitios de reunión, mercados, comercios, bienes inmuebles, demoliciones, construcciones, instalaciones, establecimientos de servicios y en general todos aquellos generados en actividades municipales que no requieran técnicas especiales para su control, excepto los peligrosos y potencialmente los peligrosos de hospitales, clínicas, laboratorios y centros de investigación.

TIRADERO CLANDESTINO. Sitio en donde clandestinamente se depositan y acumulan los desechos sólidos municipales sin ningún control técnico. Estos sitios pueden ser lotes baldíos, barrancas, ríos, arroyos, manglares y otros cuerpos de agua, etcétera

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://paot.org.mx/centro/inesemarnat/informe02/estadisticas_2000/compendio_2000/03dim_ambiental/03_06_Residuos/data_residuos/GlosarioIII.6.htm

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Weimar Yesid Cordoba Palacios	**Instructor**	Sena Emprende Rural	**Abril 2023**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Evidencias fotográficas del proceso de formación











Concertacion proceso de formación con la comunidad

ACTA No.005		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de horario y metodología del proceso de formación a desarrollar en el municipio de Medio Baudo (Puerto Meluk)		
CIUDAD Y FECHA: Medio Baudo, 6 de octubre 2023	**HORA INICIO:** 2:30 PM	**HORA FIN:** 4:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Municipio de Medio Baudo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Chocó – C.R.N.I.B	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de bienvenida

2. Presentación del instructor y objetivo del programa Sena Emprende Rural **(SER)**

3. Definición de horario y de la metodología a desarrollar durante la formación

4. Inducción del proceso formativo

5. Puntos Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar el horario y metodología a implementar en el proceso de formación del programa **Emprendedor en Elaboración de Productos Artesanales en Material Reciclable y Biodegradable, Manejo de los Residuos Sólidos y Gestión de Proyecto Comunitarios** en el municipio de Medio Baudo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo de bienvenida. Siendo las 2:30 am en el municipio de Medio Baudo (Puerto Meluk), se reunieron **Weimar Yesid Córdoba Palacios**, en calidad de instructor SENA del programa **Sena Emprende Rural** y mujeres pertenecientes a la asociación de recicladoras del municipio, en la cancha polideportiva.

Se dio inicio a la reunión por parte del instructor, explicando la importancia que tiene el programa Sena Emprende Rural (SER), los objetivos y logros propuestos en el desarrollo de la formación que se llevara a cabo con el personal de la asociación.

Posteriormente, Dilia Córdoba representante de la asociación; hizo el uso de la palabra, invitando a los integrantes a participar de las actividades y diferentes programas de formación que se desarrollaran con la asociación y aprovechar la oportunidad que se les está brindando; haciendo énfasis en las proyecciones que se tienen en la asociación, con relación a los diferentes cursos que requieren; ya que es una oportunidad para participar en cualquier convocatoria de financiación por alguna entidad, y una vez la asociación culmine con los diferentes programas de formación van a tratar de vincular más personas al proceso para continuar fortaleciendo sus capacidades asociativas.

.

Acto seguido, se da inicio al proceso de Inducción del programa de formación **Emprendedor en Elaboración de Productos Artesanales en Material**

GD-F-007 V04

Reciclable y Biodegradable, con ficha N° **2863225,** se realiza una breve explicación sobre el objetivo del programa SER, nombre del programa de formación y duración, entre otros.

Finalmente, se concertó con la representante de la **Asociación de Mujeres Recicladoras del Medio Baudo**, desarrollar la formación de manera presencial los días, martes, miércoles, jueves y viernes, debido a que manifiestan que son los días que les es posibles asistir a los encuentros; ya que utilizan los otros días para el desarrollo de sus actividades cotidianas, para poder llevar el sustento a sus familias. También se concertó que los días que no hay encuentro presencial, se dejaran consultas y/o talleres para desarrollar de manera grupal e individual.

Siendo las 4:00 pm. Se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se concertó, desarrollar los procesos de formación de **Emprendedor en Elaboración de Productos Artesanales en Material Reciclable y Biodegradable, Manejo de los Residuos Sólidos y Gestión de Proyecto Comunitarios** de manera Teórico-Práctico, para facilitar que los aprendices se empoderen con mayor facilidad de cada actividad del proceso formativo a desarrollar. Elaborar talleres y/o consultas los días lunes y sábado que no hay encuentros presenciales.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Inicio del proceso de formación	**Weimar Córdoba**	17/10/2023
Entrega de materiales de formación		**21/10/2023**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

GD-F-007 V04

Evidencias fotográficas de concertación del proceso de formación



Concertación de horario y proceso de formación

GD-F-007 V04

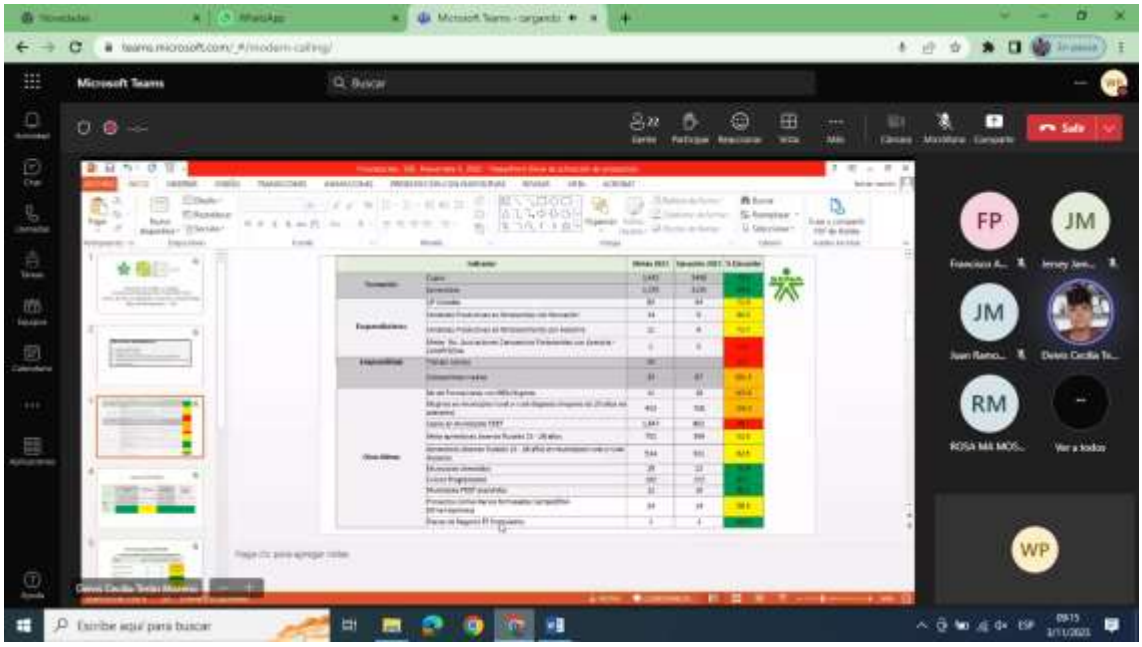
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2023

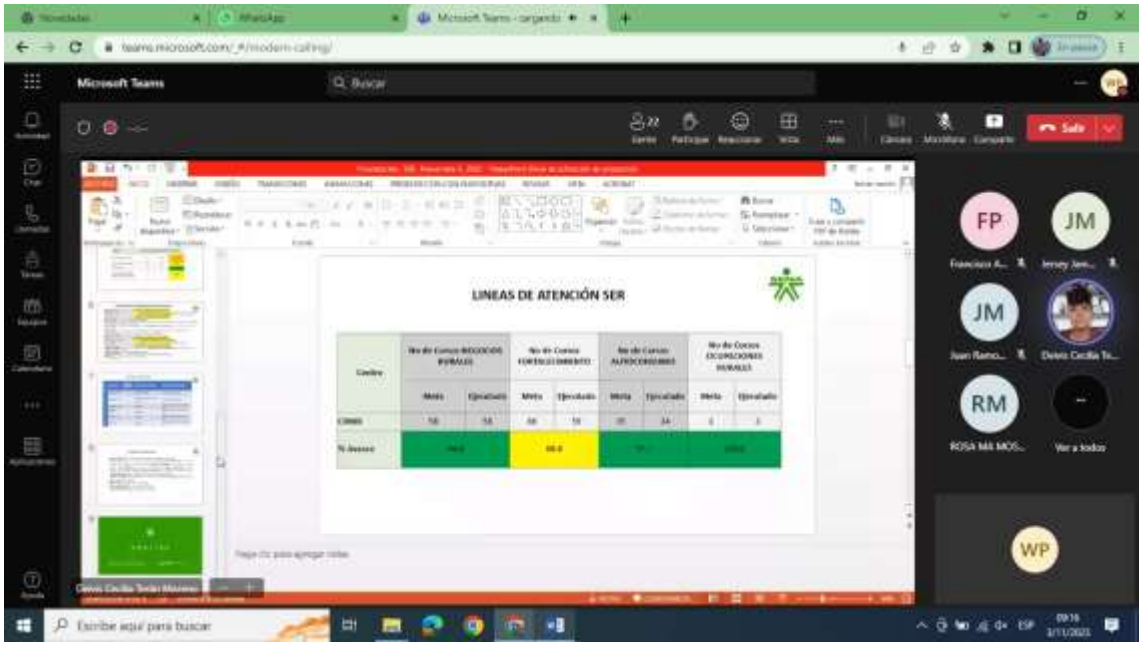
OBJETIVO (S): Concertar horario y metodología del proceso de formación a desarrollar

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yamileth mosquera	35696827						3142547348		Yamileth
	M. Argelis Morelos	1077053113						3128961711		M. Argelis
	M. Nella Marquez	35700445						3137759391		M. Nella
	Ana-Idelis	35700267						321 6003690		Ana-Idelis Pepete
	Anaisolina	36060780						3147788366		Anaisolina
	Dilia Cordoba	54255444						3114244360		Dilia Cordoba

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

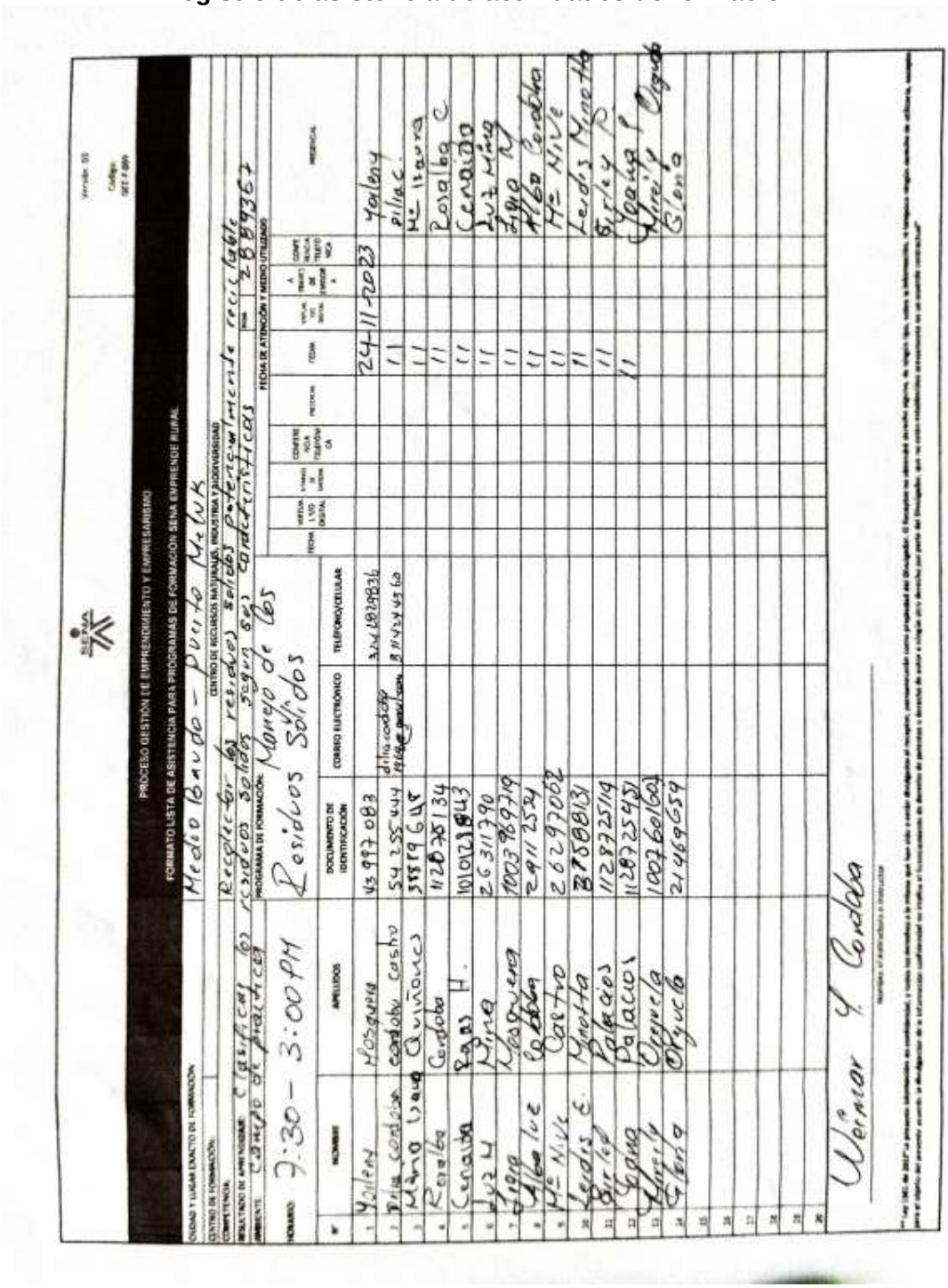
Reunion de seguimiento programa SER





Reunion de seguimiento programa SER

Registro de asistencia de actividades de formación



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Medio Baudo – Pueblo Nuevo

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

COMPETENCIA: Reciclaje de los residuos solidos potencialmente reciclables

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Clasificar los residuos solidos segun sus caracteristicas

AMBIENTE: Centro de practicas

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Manejo de los Residuos Solidos

HORARIO: 7:30 – 3:00 PM

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA (DD/MM/AA)	FIRMA (SI ES DIGITAL)	FIRMA (SI ES MANUAL)	CONTACTO POR TELEFONO	FECHA	FIRMA (SI ES DIGITAL)	FIRMA (SI ES MANUAL)	CONTACTO POR TELEFONO	OBSERVACIÓN
1	Yaleny	Hoyos	43 997 083		3046029836					24-11-2023				Yaleny
2	Dilia Cecilia	Cordoba Cosme	54 255 444	dilia.cordoba@sena.edu.co	3117434548					11				Dilia C.
3	Mario David	Quinones	1115976148							11				Mario Quinones
4	Estella	Cordoba	1128058134							11				Estella Cordoba
5	Cenaida	Rojas H.	1010218943							11				Cenaida Rojas H.
6	Luz M	Mina	26 311790							11				Luz Mina
7	Ligia	Mosquera	1003989719							11				Ligia Mosquera
8	Alba Luz	Cordoba	2911 254							11				Alba Cordoba
9	Mª Nive	Carmo	26 297062							11				Mª Nive Carmo
10	Leidis	Mosquera	1128881131							11				Leidis Mosquera
11	Burley	Palacios	1128725119							11				Burley Palacios
12	Yesica	Palacios	1128725451							11				Yesica P. Palacios
13	Yurley	Mosquera	1003 601601											Yurley Mosquera
14	Elena	Mosquera	21 496659											Elena
15														
16														
17														
18														
19														
20														

Instructor Y. Cordoba

Nombre y firma instructor o instructora

Programar y reportar a su supervisor de contrato la información con antelación

SENA	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 2889367 No. SOLICITUD_____

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

TIPO DE FORMACION: TITULADA: ___COMPLEMENTARIA: _X__

CODIGO PROGRAMA: **22230004** VERSION___1__SECTOR: _____

CONVENIO _____

PROGRAMA ESPECIAL: _____

FECHA: INICIO: **22/11/2023** TERMINACIÓN: **16/12/2023** TOTAL HORAS: **120**

Nº APRENDICES: 21 MUNICIPIO: **MEDIO BAUDO**

VEREDA: _____DIRECCIÓN: PUERTO MELUK

HORARIO			
DIA		HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES	MUNICIPIO DE MEDIO BAUDO – PUERTO MELUK	07:30 AM	3:30 PM
MARTES	MUNICIPIO DE MEDIO BAUDO – PUERTO MELUK	07:30 AM	3:30 PM
MIERCOLES	MUNICIPIO DE MEDIO BAUDO – PUERTO MELUK	07:30 AM	3:30 PM
JUEVES	MUNICIPIO DE MEDIO BAUDO – PUERTO MELUK	07:30 AM	3:30 PM
VIERNES	MUNICIPIO DE MEDIO BAUDO – PUERTO MELUK	07:30 AM	3:30 PM
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **WEIMAR CORDOBA** CC. Nº **1010060036**

TELEFONO: **310-419-55-61** EMAIL: **weimar199w@hotmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____

NIT Nº_____ TELEFONO: _____ FAX: _____

DIRECCION: _____APARTADO: _____

E-MAIL:_____

NOMBRE DEL GERENTE: _____

No DE EMPLEADOS: _____ACTIVIDAD ECONOMICA: _____

DPTO: _____MUNICIPIO:_____GREMIO:_____

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro		Solidaria		Instituciones Educativas	
Limitada		Precooperativa			
Anónima		Cooperativas		Instituciones Educativas Pública ☐ Privada ☐	
En Comandita		Cooperativas Públicas		Otros	
Economía Mixta		Empresa Comunales		Entes Territoriales	
Colectiva		Mutuales		ONGS	
Unipersonal		Fondo de Empleados		Grupo	

Weimar Y. Cordoba

_____ _____ _____

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

Página 1 de 1

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2889367 - MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECOLECTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS POTENCIALMENTE RECICLABLES DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DISPONER DE LOS EQUIPOS, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS PARA LA RECOLECCIÓN, TRASPORTE Y ALMACENAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.

02. CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.

03. RECOLECTAR, TRASPORTAR Y ALMACENAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS.

04. GENERAR REPORTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2863225 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL CON MATERIAL RECICLADO SEGÚN FICHA TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

REALIZAR ACABADO Y EMPAQUE AL PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA ARTESANAL.

RECUPERAR MATERIAL RECICLABLE PARA ELABORACIÓN DE OBJETOS ARTESANALES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS FISICOQUÍMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 143,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 207,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, 30 de octubre de 2023

PRESENTADO A: CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ – Director Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No: 37023	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	19/10/2023	28/10/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO QUIBDO-MEDIO BAUDO (PUERTO MELUK)-QUIBDO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar la formación de Negocios Rurales y transportar materiales de FORMACION

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamientos ruta de ida: Desplazamiento del municipio de Quibdó hasta el municipio de Medio Baudo, para desarrollar la formación de Negocios Rurales y transportar materiales de FORMACION
2. Identificación de integrantes matriculados en la ficha 2863225
3. Entrega de materiales de formación a los aprendices del municipio Medio Baudo (Puerto Meluk)
4. Toma de evidencias fotográficas y firma del acta de entrega de materiales de formación
5. Identificar tipos de material a reciclar
6. Recuperar material reciclable para elaboración de objetos artesanales
7. Clasificar materiales reciclado
8. Verificar calidad de la materia prima recuperada
9. Alistar herramientas para la transformación en materia prima
10. Regreso desde el municipio Medio Baudo al municipio de Quibdó

RESULTADOS:

1. Conformación de la unidad productiva con los aprendices matriculados
2. Entrega de Materiales de Formación de manera satisfactoria

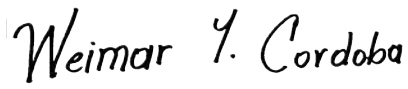
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

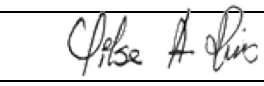
1. Registro fotográfico de entrega de materiales de formación
2. Registro de asistencia entrega de materiales de formación

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Identificación de integrantes matriculados en la ficha 2863225	Weimar Córdoba	20/10/2023
2. Reunión con los aprendices matriculados bajo la ficha 2863225	Weimar Córdoba	21/10/2023
3. Realizar informe de comisión	Weimar Córdoba	30/10/2023

CONCLUSIÓNES:

1. Aprendices formados con materiales de formación para continuar con el proceso
2. Conformación de la unidad productiva Asociación de Mujeres Recicladoras del Medio Baudo

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO	

Evidencias fotográficas de entrega de materiales del proceso de formación













SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Entrega de materiales de Formación en el municipio Medio Baudó-puerto Meluk, bajo la ficha número 2863225

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT.SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
	Dilia cordoba Castro	54255444				dilvacordoba1468@gmail		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Weimar Y. Cordoba
a:1010060036
3104195561

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcnsalama	CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Generación Reporte:	2023-10-18 4:22 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	37023	**Fecha Solicitud**	2023-10-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-10-18	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1523	**Dependencia Solicitante**	952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	CC: 1010060036	INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-10-19	2023-10-28	CHOCO / QUIBDO	CHOCO / MEDIO BAUDO	9,5	No	50	9,5	4.539.040,00	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar la formación de Negocios Rurales y transportar materiales de FORMACION
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**900.000,00**	**900.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar la formación de Negocios Rurales y transportar materiales de FORMACION

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11789053	Nombre:	CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHpperezc	PASCUAL ANTONIO PEREZ COSSIO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Sistema:	2023-10-20-10:56 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1523 de fecha 2023-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	106023	**Fecha Registro:**	2023-10-19	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	900.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	900.000,00	**Saldo x Obligar:**	900.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1010060036	**Razón Social:**	WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	54171553698	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	11789053	**Nombre:**	CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**37023**	**Número:**	COM-37023	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-10-19

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		900.000,00	0,00		
					Total:	900.000,00	0,00	900.000,00	900.000,00

Objeto:	AUXILIO DE TRANSPORTE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-10-19	900.000,00	900.000,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Yenny Cordoba Rodriguez
Fecha: 2023.10.22 16:23:22 -05'00'

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REGIONAL CHOCÓ

CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO SOLICITUD DE COMISION U ORDEN DE DESPLAZAMIENTO - 2023

DATOS COMISIONADO							DATOS COMISION					LIQUIDACION COMISION (Ver Resolución)				
Cedula	**Lugar de Expedicion**	**Nombre Funcionario/ Contratista**	**Cargo / Labor**	**Salario/ Honorarios**	**Numero Contrato y / Fecha**	**No. De Cuenta/ Tipo/Banco**	**No. De CDP**	**Objetivo del Desplazamiento**	**Lugar Desplazamiento - Departamento**	**Lugar Desplazamiento - Municipio**	**Fecha Salida**	**Fecha Llegada**	**No. De Días de Desplazamiento**	**TIPO DE TRANSPORTE**	**Gastos de Transporte Aereo/ Terrestre/Acuatico**	**Otros Gastos Transporte entre Terminales**	**Otros Gastos (Combustible,)**
1010060036	QUIBDO	WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	INSTRUCTOR	$ 4.539.040	CO1.PCCNTR.4779105	AHORRO-BANCOLOMBIA-54171553698	1523 - INSTRUCTORES SER	Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar la formación de Negocios Rurales y transportar materiales de	CHOCO	C : MEDIO BAUDÓ	19/10/2023	28/10/2023	9,50	TERRESTRE	$ 900.000		$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -

Firma		**Firma**	
Nombre	**Deivis Cecilia Teran Moreno**	**Nombre**	**Yilse Aleyda Ruiz Carrillo**
Solicitante	Lider de Area	**Solicitante**	Coordinador (a) Academico

Firma	Firmado digitalmente por Carlos Nehemías Salamandra Martínez Fecha: 2023.10.13 18:58:32 -05'00'	
Nombre	**Carlos Nehemías Salamandra Martínez**	
Autoriza	Director Regional	

OBSERVACION: Quibdó -Puerto Meluk (Medio Baudó) - Quibdó (Transporte terrestre)

OTROS GASTOS DE TRANSPORTES ENTRE TERMINALES Y LA CIUDAD

CONCEPTO	AÑO 2023
Via Aerea Ida y Regreso	$ 127.883
Via Aerea - Un Solo Sentido	$ 63.220
Via Terretre - Ida y Regreso	$ 44.753
Via Terretre - Un solo sentido	$ 22.313
Traslado a otras ciudades durante la comisión	$ 85.281

RESOLUCION PERSONAL DE CONTRATISTAS

Gastos de Desplazamiento Circular 3-2023-000072 de 2023

RESOLUCION PERSONAL DE PLANTA

Gastos de Comisión Resolución No. 1-01103-2023

VERSION - JH 2-2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**27**
Codigo Centro:	**952210**
Fecha de elaboración:	**1/9/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Quibdo 30 de octubre de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 1010060036

En desarrollo de la comisión No. 37023 durante los dias 19,20,21 Y 22 del mes de octubre de 2023 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
30/10/2023	**TRANSPORTE IDA Y REGRESO EN HILUX DESDE QUIBDO HASTA EL MUNICIPIO MEDIO BAUDO (PUERTO MELUK)**	**TERRESTRE**	**$ 690,000**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 690,000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	**Nombre completo:** YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO	**Nombre completo:** CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ
Cargo Instructor	**Cargo:** COORDINADORA ACADÉMICA	**Cargo:** DIRECTOR REGIONAL
Firma: Weimar Y. Cordoba	**Firma:** Yilse A. Ruiz	**Firma:** Firmado digitalmente por Carlos Nehemias Salamandra Martinez. Fecha: 2023.11.06 20:20:38 -05'00'

Recibo de transporte comisión 37023

RECIBO DE CAJA MENOR

FORMA 04 - 2002

FECHA 30-10-2023	No.
PAGADO A Jhon Jairo Cordoba Copete	$ 690.000
POR CONCEPTO DE Trasporte flete ida y regreso Quibdó - Medio Baudó, los dias 19, 20, 21 y 22 de octubre 2023 para entregar materiales de formación	
VALOR (en letras) Seiscientos noventa mil pesos	
CÓDIGO	FIRMA DE RECIBIDO
APROBADO	Jhon Jairo Cordoba C. 11.804.078

ACTA DE RECEPCIÓN DE DECLARACION EXTRAPROCESO

En la ciudad de Quibdó, departamento de Chocó, República de Colombia, a los treinta (30) días del mes de octubre del año dos mil veintitrés (2023) ante mí, **ROSA DEL CARMEN LEMOS LOZANO**, Notaria Segunda del Círculo de Quibdó, compareció el/la señor(a) **WEIMAR YESID CÓRDOBA PALACIOS,** identificado con la cédula ciudadanía número **1.010.060.036** de Quibdó, con el propósito de rendir declaración con fines extraprocesales, de conformidad con las prescripciones del Decreto 1557 de 1989, lo que procede a hacer bajo la gravedad de juramento, en los siguientes términos: **PRIMERO.-** Mi nombre y documento de identidad son como está dicho, natural y domiciliado en la ciudad de Quibdó, en el barrio Casa Blanca; Teléfono **310 419 5561**; estado civil: Unión libre; ocupación: Instructor del SENA. **SEGUNDO. -** Que todas las declaraciones que rinde en este instrumento se hacen bajo la gravedad del juramento y a sabiendas de las implicaciones legales que acarrea jurar en falso. **TERCERO. -** Que no tiene ninguna clase de impedimento para rendir esta declaración juramentada, la cual presta bajo su única y entera responsabilidad. **CUARTO. -** Que la declaración aquí rendida, es libre de todo apremio y espontáneamente versa sobre hechos de los cuales da plena fe y testimonio, en razón de que le constan personalmente. **QUINTO.-** Manifiesto bajo la gravedad de juramento que para ejecutar la orden de comisión número **37023** realizada desde Quibdó a Medio Baudó (Puerto Meluk), del día 19 al 22 de Octubre de 2023, fue necesario utilizar transporte informal para desplazarme desde Quibdó, hacia el municipio de Medio Baudó (Puerto Meluk), de ida y regreso, para entregar materiales de formación, por un costo de **SEICIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($ 690.000)**, pagados al señor **JHON JAIRO CÓRDOBA COPETE**, identificado con la C.C. **# 11.804.018**, quien aportó copia de su documento de identidad y RUT.

Esta declaración es rendida para acreditar requisitos ante el SENA.

Hasta aquí la(s) declaración(es) extraproceso. Leída(s) personalmente por el(los) declarante(s), la aprueba(n) y firma(n). DERECHOS NOTARIALES: $ 16.500– IVA $ 3.135, de conformidad con la Resolución 000387 del 23 de enero de 2023...

El(Los) DECLARANTE(S)

Weimar Y. Cordoba

WEIMAR YESID CÓRDOBA PALACIOS
C.C. # 1.010.060.036 de Quibdó

LA NOTARIA,

ROSA DEL CARMEN LEMOS LOZANO

REPÚBLICA DE COLOMBIA ROSA DEL CARMEN LEMOS LOZANO NOTARIA SEGUNDA DEL CÍRCULO DE QUIBDÓ CHOCÓ


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 11.804.018
CORDOBA COPETE
APELLIDOS
JHON JAIRO
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 11-ENE-1975
TADO
(CHOCO)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.73
ESTATURA
B+
G.S. RH
M
SEXO
20-JUN-1994 QUIBDO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-1700100-00132162-M-0011804018-20081129
0007126440A 1
8110005019

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14895786045

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 1 1 8 0 4 0 1 8 | 6. DV: 3

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Quibdó | 13. 1 8

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	11804018	1 9 9 4 0 6 2 0

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Chocó 2 7	Quibdó 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CORDOBA	COPETE	JHON	JAIRO

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla:

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Chocó 2 7	Quibdó 0 0 1

41. Dirección principal: BRR REPOSO UNO PRINCIPAL

42. Correo electrónico: jairocopete10@gmail.com

43. Código postal | 44. Teléfono 1: 3 1 4 8 3 8 4 2 2 9 | 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 9 2 1	2 0 2 3 0 2 1 3					8 3 2 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Obligados aduaneros

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2023 - 02 - 13 / 14 : 02: 57

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Jhon Jairo Cordoba Copete

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: GARCES REALPE LUZ STELLA

985. Cargo: Gestor I

Fecha generación documento PDF: 13-02-2023 02:03:04PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

10846

DÍA	MES	AÑO
23	10	2023

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

DESTINO

$35.000

BUS N° 477

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Este colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaja.

PUERTO MELUK

Expreso del Pacifico S.A.S
NIT. 818.000.591 - 9

VIGILADO SuperTranspor

0475

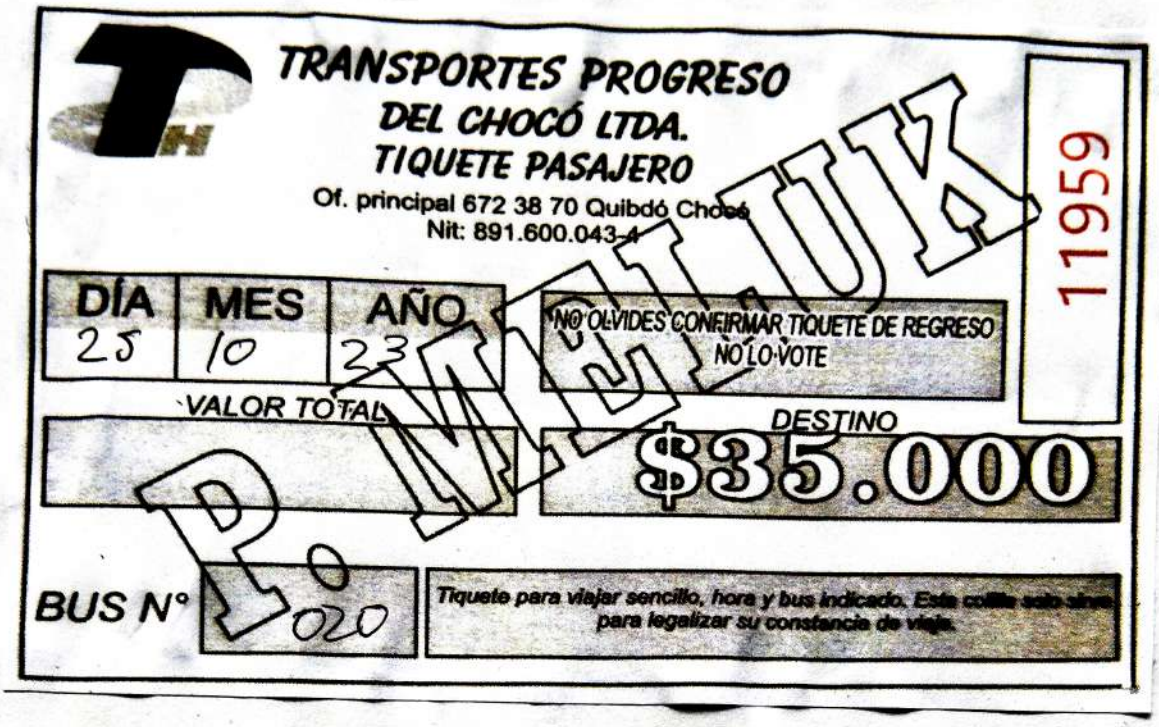
Origen: Quibdó

Destino: Medio Baudó - Puerto Meluk

Fecha: 24 - 10 - 2023

Valor: 35.000

Despachador: Rosa Moreno



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

11959

DÍA	MES	AÑO
25	10	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

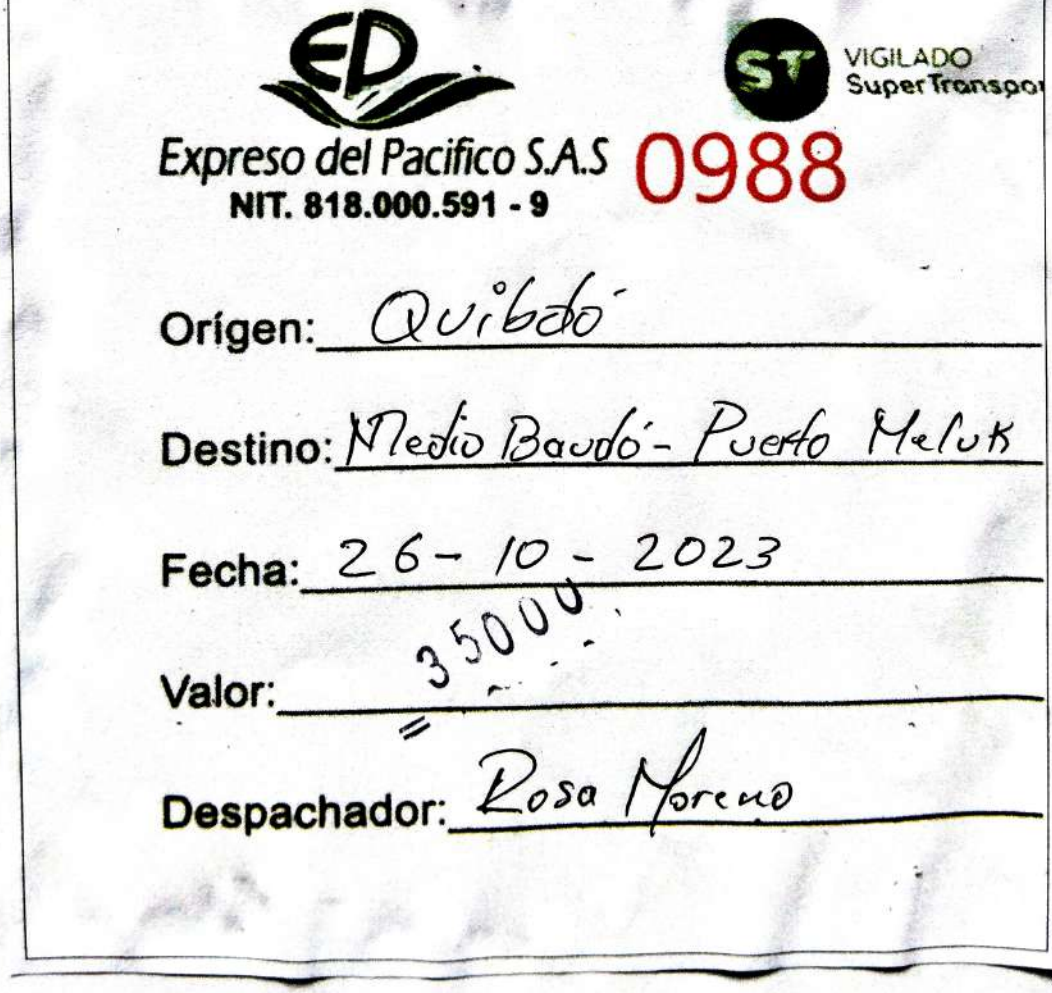
VALOR TOTAL

DESTINO
$35.000

BUS N° 020

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

PUERTO MELUK



Expreso del Pacifico S.A.S
NIT. 818.000.591 - 9

VIGILADO
SuperTransporte

0988

Origen: Quibdó

Destino: Medio Baudó - Puerto Meluk

Fecha: 26 - 10 - 2023

Valor: 35000

Despachador: Rosa Moreno

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

10902

DÍA	MES	AÑO
27	10	2023

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

DESTINO
$35.000

BUS N°

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

P. MELUK

VIGILADO SuperTransporte

Expreso del Pacifico S.A.S
NIT. 818.000.591 - 9

0720

Orígen: Quibdó

Destino: Medio Baudó - Puerto Meluk

Fecha: 28 - 10 - 2023

Valor: 35000

Despachador: Rosa Moreno

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, 27 de Noviembre de 2023

PRESENTADO A: CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ – Director Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No: 40223	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15/11/2023	25/11/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO QUIBDO-MEDIO BAUDO (PUERTO MELUK)-QUIBDO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar las formaciones de fortalecimiento en Manejo de Residuos Solidos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

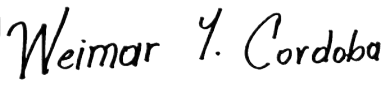
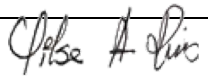
1. Desplazamiento del municipio de Quibdó hasta el municipio de Medio Baudo, para desarrollar la formación de manejo de los residuos solidos
2. Recolectar, trasportar y almacenar los residuos sólidos según sus características
3. Clasificar los residuos sólidos según sus características
4. Identificar sitios de generación y acopio de residuos solidos
5. Identificar tipos de material a reciclar
6. Separar los residuos sólidos potencialmente reciclables
7. Clasificar materiales reciclado
8. Verificar calidad de la materia prima recuperada
9. Identificar los implementos de seguridad industrial para la recolección, transporte y clasificación de los residuos
10. Regreso desde el municipio Medio Baudo al municipio de Quibdó

RESULTADOS:

1. Aprendices con conocimientos para el buen manejo de los residuos solidos
2. Ejecución de la Formación de manera satisfactoria

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de la ejecución de la formación

2. Registro de asistencia de la formación		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Clasificar los residuos sólidos según sus características	Weimar Córdoba	16/11/2023
2. Separar los residuos sólidos potencialmente reciclables	Weimar Córdoba	21/11/2023
3. Realizar informe de comisión	Weimar Córdoba	27/11/2023
CONCLUSIÓNES: **1.** Aprendices formados con materiales de formación para continuar con el proceso **2.** Fortalecimiento de la Asociación de Mujeres Recicladoras del Medio Baudo		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO	

Evidencias fotográficas del proceso de formación sobre manejo de los residuos solidos














Primer
Aniversario










puerto meluk
ritorio de
PAZ

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Medio Baudo – Puerto Melk

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

COMPETENCIA: Recolectar los residuos solidos potencialmente reciclable

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Clasificar los residuos solidos segun sus caracteristicas

FICHA: 2889367

AMBIENTE: Campo de practica

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Manejo de los Residuos Solidos

HORARIO: 7:30 – 3:00 PM

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Yoleny	Mosquera	43997083		3142829836						24-11-2023				Yoleny
2	Dilia cordoba	cordoba castro	54255444	dilia cordoba 1968@gmail.com	3114243660						11				Dilia C.
3	Mano Isaura	Quiñonez	35879648								11				Mª Isaura
4	Rosalba	Cordoba	1128725134								11				Rosalba C.
5	Cenaida	Rojas H.	1010129843								11				Cenaida
6	Luz M	Mina	26311790								11				Luz Mina
7	Ligia	Mosquera	1003969719								11				Ligia M
8	Albalue	Cordoba	29112554								11				Alba Cordoba
9	Mª Nive	Castro	26297062								11				Mª Nive
10	Leidis E.	Minotta	37588131								11				Leidis Minotta
11	Birley	Palacios	1128725114								11				Birley P.
12	Joana	Palacios	1128725451								11				Joana P.
13	Mireiy	Oreyuela	1007601603												Mireiy Orejuela
14	Gloria	Oryuela	21469659												Gloria
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Weimar Y. Cordoba

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012" La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcnsalama	CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Generación Reporte:	2023-11-10 6:13 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	40223	**Fecha Solicitud**	2023-11-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-11-09	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

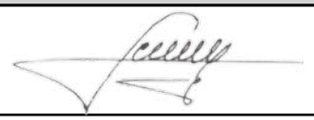
CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1523	**Dependencia Solicitante**	952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	CC: 1010060036	INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-11-15	2023-11-25	CHOCO / QUIBDO	CHOCO / MEDIO BAUDO	10,5	No	50	10,5	4.539.040,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar las formaciones de fortalecimiento en Manejo de residuos Sólidos
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar las formaciones de fortalecimiento en Manejo de residuos Sólidos



ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11789053	Nombre:	CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHpperezc	PASCUAL ANTONIO PEREZ COSSIO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Sistema:	10/11/2023 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1523 de fecha 2023-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	120223	**Fecha Registro:**	2023-11-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	500.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	500.000,00	**Saldo x Obligar:**	500.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1010060036	**Razón Social:**	WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	54171553698	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	11789053	**Nombre:**	CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**40223**	**Número:**	COM-40223	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-11-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		500.000,00	0,00		
					Total:	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00

Objeto:	AUXILIO DE TRANSPORTE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-11-10	500.000,00	500.000,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por YENNY CORDOBA RODRIGUEZ
Fecha: 2023.11.14 07:54:26 -05'00'

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REGIONAL CHOCÓ

CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO SOLICITUD DE COMISION U ORDEN DE DESPLAZAMIENTO - 2023

DATOS COMISIONADO							DATOS COMISION					LIQUIDACION COMISION (Ver Resolución)				
Cedula	Lugar de Expedicion	Nombre Funcionario/ Contratista	Cargo / Labor	Salario/ Honorarios	Numero Contrato y / Fecha	No. De Cuenta/ Tipo/Banco	No. De CDP	Objetivo del Desplazamiento	Lugar Desplazamiento - Departamento	Lugar Desplazamiento - Municipio	Fecha Salida	Fecha Llegada	No. De Dias de Desplazamiento	TIPO DE TRANSPORTE	Gastos de Transporte Aereo/ Terrestre/Acuatico	Otros Gastos Transporte entre Terminales	Otros Gastos (Combustible,)
1010060036	QUIBDO	WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	INSTRUCTOR	$ 4.539.040	CO1.PCCNTR.4779105	AHORRO-BANCOLOMBIA-54171553698	1523 - INSTRUCTORES SER	Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Medio Baudó, para desarrollar las formaciones de fortalecimiento en Manejo de residuos Sólidos y	CHOCO	C : MEDIO BAUDÓ	15/11/2023	25/11/2023	10,50	TERRESTRE	$ 500.000		$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -

Firma		**Firma**	
Nombre	**Deivis Cecilia Teran Moreno**	**Nombre**	**Yilse Aleyda Ruiz Carrillo**
Solicitante	Lider de Area	**Solicitante**	Coordinador (a) Academico

Firma	Firmado digitalmente por Carlos Nehemías Salamandra Martínez Fecha: 2023.11.09 13:58:28 -05'00'
Nombre	**Carlos Nehemías Salamandra Martínez**
Autoriza	Director Regional

OTROS GASTOS DE TRANSPORTES ENTRE TERMINALES Y LA CIUDAD

CONCEPTO	AÑO 2023
Via Aerea Ida y Regreso	$ 127.883
Via Aerea - Un Solo Sentido	$ 63.220
Via Terretre - Ida y Regreso	$ 44.753
Via Terretre - Un solo sentido	$ 22.313
Traslado a otras ciudades durante la comisión	$ 85.281

OBSERVACION: Quibdó -Puerto Meluk (Medio Baudó) - Quibdó (Transporte terrestre)

RESOLUCION PERSONAL DE CONTRATISTAS

Gastos de Desplazamiento Circular 3-2023-000072 de 2023

RESOLUCION PERSONAL DE PLANTA

Gastos de Comisión Resolución No. 1-01103-2023

VERSION - JH 2-2023



Transporte y Encomiendas
NANDO

NIT: 17.303.826 - 1

Cra. 9 No. 32 - 05 B/Tomas Pérez - Tel: 6714 386 - Cel: 312 735 57 81 - Quibdo - Chocó

RECIBO

Nº 0374

CIUDAD: Quibdó

FECHA: 15 | 11 | 2023

$ 70.000

RECIBIDO DE: Cordoba Palacios Weimar Yesid

LA SUMA DE (EN LETRAS): Setenta mil pesos

POR CONCEPTO DE: Transporte de. Quibdo — Puerto Meluk.

NOTA:

Firma quien recibe:

C.C. No. 1207434.

ServiTransporte el pasajero S.A.S

Serviexpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0

Barrio los Rosales - Quibdo - Chocó

VIGILADO ST

Fecha	Día	Mes	Año	Hora de Salida	No.
	17	11	2023	4 PM	0285

Nombre: Weimar Cordoba

Documento Identidad: 1010060036

Motonave:

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Puerto Meluk

Destino: Quibdó

OBSERVACIONES:
No olvide sus articulos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70000

Vendedor:

No Hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA:

ServiTransporte el pasajero S.A.S

VIGILADO ST Supertransporte

Serviexpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0
Barrio los Rosales - Quibdó - Chocó

Fecha	Día	Mes	Año	Hora de Salida	No.
	18	11	2023	4-AM	0285

Nombre: Cordoba Weimar

Documento Identidad: 1010060036

Motonave:

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Quibdó

Destino: Puerto Meluk

OBSERVACIONES:
No olvide sus artículos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70.000

Vendedor:

No nos hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____

ServiTransporte el pasajero S.A.S

VIGILADO ST Supertransporte

Serviexpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0
Barrio los Rosales - Quibdó - Chocó

Fecha	Día	Mes	Año	Hora de Salida	No.
	20	11	2023		0320

Nombre: Weimar Cordoba

Documento Identidad: 1010060036

Motonave:

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Puerto Meluk

Destino: Quibdó

OBSERVACIONES:
No olvide sus artículos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70.000

Vendedor:

No nos hacemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____

ServiTransporte el pasajero S.A.S

Servicxpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0
Barrio los Rosales - Quibdó - Chocó

VIGILADO ST

Fecha	Día	Mes	Año	Hora de Salida	No.
	21	11	2023		0333

Nombre: Weimar Cordoba

Documento Identidad: 1010060036

Motonave: Toyota

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Quibdó

Destino: Puerto Melux

OBSERVACIONES:
No olvide sus artículos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70.000

Vendedor:

No habemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____

ServiTransporte el pasajero S.A.S

Servicxpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0
Barrio los Rosales - Quibdó - Chocó

VIGILADO ST

Fecha	Día	Mes	Año	Hora de Salida	No.
	22	11	2023		0345

Nombre: Weimar Yesid Cordoba

Documento Identidad: 1010060036

Motonave: Toyota

Puesto

Carga (Kg.)

Origen: Puerto Melux

Destino: Quibdó

OBSERVACIONES:
No olvide sus artículos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70.000

Vendedor:

No habemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____

ServiTransporte el pasajero S.A.S

Servicxpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0
Barrio los Rosales - Quibdo - Chocó

VIGILADO ST

Fecha: Dia 23 | Mes 11 | Año 2023

Hora de Salida:

No. 0352

Nombre: Weimar Cordoba

Documento Identidad: 1010060036

Motonave: Toyota

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Quibdó

Destino: Puerto Meluk

OBSERVACIONES:
No olvide sus articulos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70.000

Vendedor:

No habemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____

ServiTransporte el pasajero S.A.S

Servicxpress S.A.S.

Nit. 901.579.146 - 0
Barrio los Rosales - Quibdo - Chocó

VIGILADO ST

Fecha: Dia 25 | Mes 11 | Año 2023

Hora de Salida:

No. 0378

Nombre: Weimar Cordoba

Documento Identidad: 1010060036

Motonave: Toyota

Puesto:

Carga (Kg.)

Origen: Puerto Meluk

Destino: Quibdó

OBSERVACIONES:
No olvide sus articulos de mano
Conserva su tiquete
Reconfirme su regreso
Tiene derecho a 10Kgs de Carga
TODO NIÑO PAGA

Valor Total $ 70.000

Vendedor:

No habemos Devolución de Dinero
Caducidad 1 Año

POLIZA: _____